

The background of the entire page is a stylized cosmic scene. It features several concentric elliptical orbits in shades of orange and purple. Various planets and celestial bodies are scattered throughout, including a large purple planet with rings, a pink planet, a white planet, a yellow planet, and a blue planet. A prominent rainbow with all its colors (red, orange, yellow, green, blue, purple) curves across the lower half of the page. In the bottom right corner, there is a circular logo containing a green globe and two white human figures holding hands.

**PROTOKOL IN NAČRTOVANJE
AKTIVNOSTI
ZA IZVAJANJE POUKA ZA UČENCE
od 1. 9. 2021 dalje**

Osnovna šola dr. Aleš Bebler - Primož
HRVATINI

Scuola elementare dr. Aleš Bebler - Primož Crevatini

Na podlagi okrožnice Ministrstva za izobraževanje znanost in šport: Okrožnica za načrtovanje začetka šolskega leta 2021/2022, dne 17. 8. 2021, brošure Šolsko leto 2021/22 v RS v razmerah, povezanih s covid-19, Modeli in priporočila, Zavoda RS za šolstvo, MIZŠ-ja in NIJZ-ja, avgusta 2021, Odloka o določitvi začasnih pogojev za izvajanje dejavnosti v vzgoji in izobraževanju ter visokem šolstvu, ki ga je sprejela vlada 20. 8. 2021 in ga 28. 8. 2021 podaljšala in okrožnice Ministrstva za izobraževanje znanost in šport: Načrt prezračevanja, dne 17. 6. 2021 je ravnateljica dne 25. 8. 2021 sprejela,

PROTOKOL IN NAČRTOVANJE AKTIVNOSTI ZA IZVAJANJE POUKA

I. UKREPI NA ŠOLI BODO PREDNOSTNO USMERJENI V:

1. **V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe.** Vsi, ki vstopajo v šolski prostor, upoštevajo predpisani protokol oziroma načrt gibanja po šoli. Pri vходу v šolo so na vidnem mestu nameščeni razkužilo in navodila o ravnanju za preprečitev okužbe koronavirusom. Šola vodi evidenco zunanjih obiskovalcev šole.
2. Vzdrževanje zadostne medosebne razdalje med skupinami in s tem preprečevanje kapljičnega prenosa.
3. Redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo oz. razkuževanje rok, uporaba brisačk za enkratno uporabo in čiščenje oz. razkuževanje površin in predmetov in s tem preprečevanje kontaktnega prenosa.
4. Ustrezna higiena kašljanja in kihanja.
5. Redno in temeljito zračenje prostorov.

II. PROTOKOLI RAVNANJA ZA IZVAJANJE POUKA PO 1. 9. 2021

1. Redno umivanje rok za otroke in zaposlene in upoštevanje osnovnih higienskih ukrepov.
2. Protokol prezračevanja prostorov.
3. Načrt za prihajanje in odhajanje v šolo in iz šole.
4. Načrt za izvajanje odmorov.
5. Načrt uporabe sanitarnih prostorov.
6. Načrt uporabe zaščitnih sredstev.

7. Načrt organizacije prehrane.
8. Protokol za uporabo oziroma organizacijo zunanjega prostora.
9. Organizacija oziroma raspored skupnih prostorov.

1. REDNO UMIVANJE ROK ZA UČENCE IN ZAPOSLENE IN UPOŠTEVANJE OSNOVNIH HIGIENSKIH UKREPOV

- Redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo.
- V vseh učilnicah so umivalniki z milom in papirnatimi brisačkami. **V vseh učilnicah, kjer poteka pouk, so tudi razkužila, s katerim se obrišejo in razkužijo mizice pred in po malici.**
- Umivanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v ali izstopanje iz učilnice, pri odhodih na stranišče ali prihodu iz stranišča), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin.
- Z nečistimi/neumitimi rokami se ne dotikamo obraza (oči, nosu in ust).
- Upoštevali bomo medosebno razdaljo, vsaj 1,5 do 2 metra.
- Upoštevali bomo pravilno higieno kašlja (preden zakašljamo/kihnejo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnejo v zgornji del rokava). Papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.
- Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo oz. jih pred uporabo obvezno razkužijo. V 1. VIO to naredi učitelj/-ica.

DRUGA POMEMBNA NAVODILA NIJZ

- Odsvetovano je zbiranje v skupinah, razen v okviru matičnega razreda, na celotnem območju šole.
- Kjer pride do izvajanja aktivnosti sočasno v istem prostoru (jutranje varstvo, izbirni predmeti, neobvezni izbirni predmeti, interesne dejavnosti, podaljšano bivanje, kosilo) se skupine ne mešajo in se med skupinami zagotovi ustrezna razdalja.
- Govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo v šoli izključno ob doslednem upoštevanju vseh ukrepov, ki zmanjšujejo tveganje pred okužbo, ali pa na daljavo (po telefonu ali preko video povezave).
- Pri udeležbi na različnih dogodkih se učenci različnih oddelkov ne mešajo med seboj in je med njimi zagotovljena ustrezna razdalja (1,5 m do 2 m).

Na vhodu v šolo je razkužilna postaja ter plakat z osnovnimi higienskimi in varnostnimi navodil, informacijski plakati pa so tudi v učilnicah in sanitarijah za učilnice:

1. **Splošna navodila za preprečevanje okužbe s povzročiteljem COVID 19:**
<https://www.nijz.si/sl/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2019>

2. Umivanje rok:

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/navodila_higienarok_zdravstveni-delavci.pdf

3. Higiena kašlja:

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/navodila_higienakaslja_0.pdf

4. Pravilna namestitev obrazne maske:

https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/maske2_lektorirano.pdf.

2. PROTOKOL PREZRAČEVANJA

Zaprte prostore je potrebno ustrezno zračiti. Pogoj za učinkovito prezračevanje je, da je menjava zraka dovolj pogosta in smer toka zraka pri prezračevanju taka, da ne pride do prenosa mikroorganizmov med osebami.

Ker na šoli nimamo mehanskega zračenja se bomo poslužili naravnega zračenja.

- V sanitarijah, jedilnici, hodnikih, zbornici in šolski telovadnici bodo okna odprta vedno.
- V učilnicah, kabinetih in pisarnah bodo okna odprta vedno, v kolikor bodo to dopuščale zunanje temperature. V primeru, da to ne bo mogoče bomo zračili vsakih 20 minut, tako da bomo na stežaj odprli vsa okna (pozimi za 3–5 min, poleti za 10 minut). To pomeni, da bomo zračili po vsaki šolski uri med odmorom, ter vsaj enkrat med samim potekom pouka in medtem izvedli nekaj FIT minutk za zdravje.

3. NAČRT ZA PRIHAJANJE IN ODHAJANJE UČENCEV V ŠOLO IN IZ ŠOLE

1. V šolski objekt v času pouka vstopajo samo učenci in zaposleni, ostali le po potrebi po predhodni telefonski najavi z upoštevanjem vseh potrebnih zaščitnih ukrepov.
2. Šola se odpre ob 6.00 in v popoldanskem času zapre ob 16.30 uri.
3. Učenci, od 2. razreda dalje, v šolo/iz šole pridejo/gredo peš sami, v kolikor pa v spremstvu staršev, naj z otrokom v šolo pridejo peš ali pa ga pripeljejo z individualnim prevozom. Pri tem naj upoštevajo navodila šole za boljšo prometno varnost.

PRIHOD UČENCEV V ŠOLO

1. Čas prihoda učencev v šolo
 - V šolo učenci pridejo 15 minut pred pričetkom pouka.
 - Možen prihod v šolo za **učence 1. razreda, ki obiskujejo jutranje varstvo**, je od 6.00 dalje. Jutranje varstvo se izvaja v učilnici 1. razreda.

- **Učenci 2.–5. razreda, ki obiskujejo varstvo**, lahko pridejo v šolo od 7.00 do 7.30. Varstvo učencev je v učilnici tehnike, kjer mora biti zagotovljena zadostna medosebna razdalja (v gibanju najmanj 2 metra, sede najmanj 1,5 metra). Učenci odhajajo iz učilnice tehnike **v svoje matične učilnice 7.50 po posameznih oddelkih**. Učitelj prezrači prostor in razkuži mize.
 - **Učenci od 6.–9. razreda, ki jih vozijo starši in pridejo v šolo pred 7.30**, počakajo v atriju šole, kjer upoštevajo primerno medsebojno razdaljo med različnimi oddelki, v primeru slabega vremena pa v učilnici, kjer morajo učenci med različnimi oddelki imeti poleg primerne medosebne razdalje tudi maske.
2. Zbiranje učencev pred pričetkom pouka pred šolo
- Prvošolčki vstopajo v učilnico za šolo, mimo igral.
 - Ostali učenci v šolo vstopajo skozi glavni vhod. Pred pričetkom pouka počakajo:
 - učenci 2. in 3. razreda od vrtca do spomenika dr. Aleša Beblerja,
 - učenci 4. razreda na drugi strani pri ograji,
 - učenci 5. razreda nasproti glavnega vhoda,
 - učenci 6. razreda na šolskem igrišču,
 - učenci 7. razreda desno od murve,
 - učenci 8. razreda pred učilnico naravoslovja in
 - učenci 9. razreda pred telovadnic.
3. Za varno razdaljo in čakanje poskrbi več dežurnih učiteljev. Dežurni učitelji jih v garderobo začne spuščati ob 7.50, postopno od 9. do 2. razreda. Dežurni učitelji so odgovorne osebe za stike s starši in obiskovalci (podajajo potrebne informacije, opozarjajo na upoštevanje priporočil za preprečevanje širjenja okužb ...). Vrstni red vhoda v šolo: 3. c, 2. c, 5. c, 4. c, 9. c, 8. c, 6. c in 7. c.
4. Učenci se v šoli preobujejo in odložijo svoje čevlje in jopico v garderobno omarico. Učenci 4. in 5. razreda se preobujejo pred svojo učilnico.

ODHAJANJE UČENCEV

1. Učenci, ko končajo s poukom, zapustijo šolo in se pred šolo ne zadržujejo. Za to poskrbi dežurni učitelj v garderobi (oz. pred šolo).
2. Po pouku oz. po podaljšanem bivanju starši prvošolčkov počakajo svojega otroka za šolo pred igrali, ostali pred vhodom v šolo. Pri tem upoštevajo ukrepe za zavezitev širjenja okužbe.
3. Učenci, ki imajo kosilo oz. obiskujejo podaljšano bivanje
 - Učenci 6.–9.razreda, **ki imajo kosilo**, odidejo v spremstvu učitelja, ki jih ima zadnjo uro, v jedilnico, kjer jih prevzame dežurni učitelj, ki poskrbi, da se oddelki ne mešajo med seboj.
 - Učenci 2.–5. razreda, ki obiskujejo **podaljšano bivanje**, zapustijo šolo po prihodu starša oz. sam, s pisnim dovoljenjem starša. Starš pred vhodom v šolo pozvoni, počaka pred šolo in ob prihodu otroka skupaj zapustita šolsko dvorišče.

- Učence podaljšanega bivanja starši po svoje otroke pridejo pred pričetkom ali po koncu ure, ki je namenjena za delo domačih nalog (učenci 1.–3. razreda imajo samostojno učenje med 13.25 do 14.14 in učenci 4. ter 5. razreda med 14.15 in 15.05).
- Učenci od 6.–9. razreda, ki jih vozijo starši, počakajo v atriju šole, kjer upoštevajo primerno medsebojno razdaljo med različnimi oddelki, v primeru slabega vremena pa v učilnici, kjer morajo učenci med različnimi oddelki imeti poleg primerne medosebne razdalje tudi maske.

4. NAČRT ZA IZVAJANJE ODMOROV

- V petminutnih odmorih ostajajo učenci v učilnici.
- Malico učenci zaužijejo v svojih matičnih učilnicah. Prvih 15 minut učenci 1., 2. in 6.–9. razreda, drugih 15 minut pa učenci 3.–5. razreda.
- Med rekreativnim odmorom odidejo učenci:
 - 1. razreda pred svojo učilnico
 - 2. razreda pred šolo, pri krožišču,
 - 3. razreda v atrij,
 - od 4.–6. ter 7. razred na šolsko igrišče (vsak oddelek je na svoji polovici),
 - 8. in 9. razreda na šolsko dvorišče (eni na levo, drugi pa na desno stran glavnega vhoda).

5. NAČRT UPORABE SANITARNIH PROSTOROV

Učitelji v posamezni skupini poskrbijo, da učenci posamično odhajajo na WC-je. Učencem 1.–3. razreda je namenjen WC na spodnjem hodniku, osmošolci in devetošolci imajo na voljo WC spodaj pred stopniščem, učenci od 4., 5., 6. in 7. razreda pa WC v zgornjem nadstropju.

6. NAČRT UPORABE ZAŠČITNIH SREDSTEV

Uporaba mask je v skladu z veljavnimi odloki, priporočili objavljenimi na spletni strani NIJZ in glede na presojo pooblaščenega specialista medicine dela, prometa in športa.

S podaljšanjem veljavnosti odloka, ki urejačasne ukrepe za zmanjšanje tveganja okužbe in širjenja okužbe z virusom SARS-CoV-2, ostaja v veljavi tudi obveznost nošenja zaščitnih mask v notranjih zaprtih prostorih ter na odprtih javnih krajih oziroma prostorih, če ni mogoče zagotoviti medosebne razdalje najmanj 1,5 metra.

Izjeme za področje predšolske vzgoje in osnovne šole so:

- predšolski otroci v vrtcu in vzgojitelj predšolskih otrok in vzgojitelj predšolskih otrok in pomočniki pri opravljanju neposrednega dela z otroki;

- učenci v osnovni šoli do vključno 5. razreda, ko so v matičnem oddelku;
- govorniki v zaprtih javnih krajih oziroma prostorih, če je zagotovljena medosebna razdalja vsaj 2 metra;
- osebe, ki izvajajo individualno športno vadbo, če je zagotovljena medosebna razdalja vsaj 3 metre;
- osebe s posebnimi potrebami, ki jim je uporaba zaščitne maske iz objektivnih razlogov onemogočena, ter
- učenci in dijaki pri pouku športa in športne vzgoje.

7. NAČRT ORGANIZACIJE PREHRANE

Na šoli imamo le razdelilno kuhinjo. Hrano prevzemamo iz OŠ Antona Ukmarja Koper. Dostavljaivec hrano v posodah pripelje in jo odloži na voziček v predprostoru kuhinje. Kuharica Anđa Prtenjača razdeli malico v posode po skupinah, hišnik Dejan Mavc pa posode za učence 1.–5. razreda odnese v razrede in jih po končani malici tudi odnese nazaj v kuhinjo. Po malico za učence od 6. do 9. razreda odideta dežurna učenca. Pred tem si vsi temeljito operejo roke. **Učenci malicajo v razredih.** Preden dežurni učitelj razdeli malico, učencem razkuži mizico in si temeljito umije roke. Prav tako mizico razkuži po malici. Pred malico si vsi učenci temeljito umijejo roke.

Kosilo imajo učenci v jedilnici. Pred kosilom in med izmenami, mize v jedilnici razkuži kuharica Anđa Prtenjača po vsaki izmeni. Učenci 1.–5. razreda hodijo na kosilo po urniku podaljšanega bivanja. Učenci 6.–9. razreda odidejo na kosilo po končanem pouku, v kolikor pa imajo pouk 7. šolsko uro, odidejo na kosilo po 6. uri.

Kuharica skrbi tudi za čistočo kuhinje, prezračevanje kuhinje in jedilnice.

8. PROTOKOL ZA UPORABO OZIROMA ORGANIZACIJO ZUNANJEGA PROSTORA

V primeru lepega vremena se bodo za pouk športa, za rekreativni odmor in za druge načrtovane dejavnosti uporabljale izključno zunanje površine šole.

9. ORGANIZACIJA OZIROMA RAZPORED SKUPNIH PROSTOROV

Skupni prostori so glavni vhod, spodnji hodnik, zgornji hodnik, telovadnica ter jedilnica. Vsi ostali prostori so ločeni.

Učitelji bodo skrbeli, da se razredi ne srečujejo oz. mešajo.

Delovanje šolske knjižnice poteka ob upoštevanju higienskih ukrepov.

10. NAVODILA ZA TEHNIČNO OSEBJE, ZA ZAGOTAVLJANJE USTREZNEGA ČIŠČENJA IN OSKRBE S SANITARNIM MATERIALOM

1. Čistijo se učilnice vsak popoldan po pouku s temeljitim prezračevanjem prostora, razkuževanjem vseh površin v učilnici, miz, stolov, kljuk, računalnika, miške in tipkovnice, ki ga uporablja učitelj. Temeljito se z vodo in razkužilom pomijejo tla.
2. Čiščenje hodnikov in garderob na enak način: razkuževanje vseh površin, ki se jih otroci dotikajo.
3. Čiščenje sanitarij po ustreznem protokolu dosedanjega čiščenja. Ves čas so odprta okna zaradi prezračevanja.
4. Čiščenje vhodov v šolo – po običajnem protokolu čiščenja.
5. Vsak dan se preveri, da je v vseh prostorih zadostna količina papirnatih brisačk in da so milniki polni in se odstrani vse odpadke in smeti.
6. V dopoldanskem času bo na šoli hišnik ves čas trajanja pouka pregledoval hodnike in sanitarije (na začetku vsake šolske ure), ter razkuževal kljuge vrat učilnic in druge površine ter skrbel, da bodo učitelji in drugi zaposleni delali v varnem okolju.
7. Skrbel bo za zračenje ter za čiščenje zunanjih površin in sprotno odnašanje odpadkov in smeti.
8. Delo kuharice je opisano pri organizaciji prehrane.

III. NAČRTOVANJE IZVEDBE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

VZPOSTAVITEV IN ORGANIZIRANJE SKUPIN - ODDELKOV

Učenci so razdeljeni v skupine, matične oddelke.

Skupina jutranjega varstva se kreira na podlagi vpisanih učencev v jutranje varstvo iz 1. razreda. Jutranje varstvo se izvaja v učilnici 1. razreda. Učenci 2.—5. razreda imajo pred poukom možnost obiskovanja varstva. Učenci 1.—3. razreda imajo vsak svojo skupino podaljšanega bivanja, učenci 4. in 5. razreda se v podaljšanem bivanju združijo in pri tem upoštevajo medosebno razdaljo med enim in drugim razredom.

Vsak oddelek ima pouk v svoji matični učilnici ali na prostem. Za učence predmetne stopnje je to:

- 6. c: učilnica jezikov,
- 7. c: učilnica matematike,
- 8. c: učilnica družboslovja in
- 9. c: učilnica naravoslovja.

Pri aktivnostih, kjer se združujejo učenci različnih oddelkov (izbirni predmeti, neobvezni izbirni predmeti, interesne dejavnosti) in na udeležbi na različnih dogodkih se razredi ne mešajo med

seboj, če pa se, je med njimi zagotovljena ustrezna razdalja (1,5 metra do 2 metra) in se vodi natančna evidenca udeležencev. Dnevi drugih dejavnosti se izvajajo na šoli.

Ekскурzije in šole v naravi se izvajajo odvisno od razmer na destinaciji.

Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo učenci istega razreda, odrasla oseba na zadostni razdalji). Medvrstniška pomoč se, izvaja za učence v okviru istega oddelka ali pa na daljavo.

DEŽURSTVO NA ŠOLI

Dežurstvo se bo izvajalo za čas pred poukom, med malico in rekreativnim odmorom in po pouku. Razpored je del urnika, ki ga prejmejo učitelji.

USPOSABLJANJE ZAPOSLENIH O UKREPIH ZA PREPREČEVANJE OKUŽB IN SEZNANITEV S PROTOKOLI IN NAČRTI

- Strokovni delavci so bili z okrožnico in priporočili seznanjeni preko e-pošte ter na pedagoški konferenci, 23. 8. 2021.

INFORMIRANJE STARŠEV IN SKRBNIKOV O NOVIH UKREPIH V ŠOLI

Informiranje staršev bo potekalo preko spletne strani šole.

UKREPANJE V PRIMERU SUMA OKUŽBE UČENCA ALI ZAPOSLENEGA S KORONA VIRUSOM

V šolo lahko vstopajo le zdravi učenci in zaposleni. Vsi, ki vstopajo v šolski prostor, upoštevajo predpisani protokol oziroma načrt gibanja po šoli.

Če strokovni delavec v času pouka ugotovi, da se učenec ne počuti dobro, ali prepozna znake bolezni, učenca odpelje v poseben prostor (računovodstvo) in o tem obvesti starše, ki učenca v čim krajšem času prevzamejo. Učenec in spremljevalec nosita zaščitno masko.

V primeru, da zboli učitelj, se umakne iz delovnega mesta in takoj pokliče svojega osebnega zdravnika. V primeru, da je COVID-19 pozitiven, o tem obvesti šolo. Šola ravna v skladu s priporočili in navodili, navedenimi v odlokih in spletni strani NIJZ.

V primeru dodatnih izrednih razmer (nenapovedane bolniške odsotnosti, ali druge izjemne okoliščine zaposlenih) lahko ravnateljica določi za opravljanje dela na šoli druge strokovne delavce, ki opravljajo delo na daljavo v drugih oddelkih.

ravnateljica:

Aleksandra Pobega

Številka: 35-2/2021